

Министерство культуры Оренбургской области  
государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Орский колледж искусств»  
(ГБПОУ «ОКИ»)



Рассмотрено:  
на педагогическом совете  
ГБПОУ «ОКИ»  
Протокол № 3  
«31» января 2024г.

Утверждаю:

Директор ГБПОУ «ОКИ»

Д.Ю. Меркулов

«01» февраля 2024г.

## **ПРАВИЛА**

**приема в государственное бюджетное профессио-  
нальное образовательное учреждение  
«Орский колледж искусств»  
на обучение по  
образовательным программам  
среднего профессионального образования  
в 2024 году**

462422, Россия,  
Оренбургская область,  
г.Орск,  
ул.Советская, 65/Белинского, 24

Тел.26-60-91, 26-60-85

Факс(3537) 26-60-85

Орск, 2024г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1.	Основные положения	3
2.	Информирование поступающих о приеме и регистрации заявлений на обучение	4
3.	Перечень специальностей по очной форме обучения за счет средств бюджета Оренбургской области и за счет средств физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг	5
4.	Сроки приема заявлений и документов от поступающих	7
5.	Прием документов от поступающих	7
6.	Вступительные испытания	10
7.	Процедура зачисления на обучение за счет средств бюджета Оренбургской области	12
8.	Процедура зачисления на обучение за счет средств физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.	14

## **Основные положения**

1. Настоящие Правила приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Орский колледж искусств» (далее - ГБПОУ «ОКИ») определяют последовательность и особенности приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Оренбургской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2. Правила приема в ГБПОУ «ОКИ» на 2024-2025 учебный год разработаны на основании:

- Федерального закона от 29.12.12г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 13 октября 2023 г. №767 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №457»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 №1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- Устава и локальных актов ГБПОУ «ОКИ».

3. Прием в ГБПОУ «ОКИ» лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование.

### **Информирование поступающих о приеме и регистрации заявлений на обучение**

3. Организация приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией ГБПОУ «ОКИ», деятельность которой регулируется Положением о приемной комиссии в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Орский колледж искусств».

Председателем приемной комиссии является руководитель образовательной организации.

Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается руководителем образовательной организации

Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии

Приемная комиссия ГБПОУ «ОКИ» обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию:

- по телефонам 8 (3537) 26-60-91, 8 (3537)26-60-85;

- посредством ответов на письменные и устные обращения поступающих по вопросам приема и регистрации заявлений, в том числе ответы на вопросы по приему (обратная связь): <https://oki-56.ru/categories/otvety-na-voprosy-po-priemu-1>, через раздел «Контакты» на официальном сайте ГБПОУ «ОКИ» <https://oki-56.ru/categories/kontakty>.

4. Информирование поступающих по вопросам, связанных с приемом на обучение, осуществляется:

4.1. путем размещения информации на официальном сайте <https://oki-56.ru/> в разделе «Абитуриенту»;

4.2. ответственным секретарем приемной комиссии, при непосредственном обращении поступающего в образовательную организацию лично по адресу: г. Орск, ул. Советская 65/Белинского 24;

4.3. путем публикации информационных материалов о правилах приема на обучение в средствах массовой информации;

4.4. путем размещения информационных материалов в помещениях образовательной организации, предназначенных для приема поступающих, а именно на информационном стенде в учебном корпусе по адресу г. Орск, ул. Советская 65/Белинского 24, а также иных образовательных организациях по согласованию с указанными организациями;

5. Поступающие вправе направить/представить в образовательную организацию заявление (Приложение №1) о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- лично в приемную комиссию образовательной организации по адресу г. Орск, ул. Советская 65/Белинского 24; с 9.00 до 16.00 (понедельник – пятница); с 9.00 до 14.00 (суббота);

- через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 462 422 г. Орск, Оренбургской области, ул. Советская 65/Белинского 24. В приемную комиссию ГБПОУ «ОКИ».

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

- в электронной форме в соответствии с Федеральным [законом](#) от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" <11>, Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" <12>, Федеральным [законом](#) от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи" <13> (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов);

- посредством электронной почты образовательной организации [orkis56@mail.ru](mailto:orkis56@mail.ru), с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- с использованием функционала Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) Оренбургской области ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) (далее - ЕПГУ) с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в [пунктах 17, 21](#) настоящих Правил.

На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

6. Процедура подачи заявления через ЕПГУ регулируется Положением о приеме и регистрации заявлений на обучение в государственное бюджетное профессиональное учреждение «Орский колледж искусств».

6.1. При предоставлении государственной услуги в электронной форме поступающему направляется уведомление о приеме и регистрации документов, необходимых для предоставления государственной услуги, содержащее сведения о факте приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

7. В заявлении (Приложение №1) поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;

факт получения среднего профессионального образования впервые;

ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

8. В случае, если поступающим представлено заявление, содержащего не все сведения из числа обязательных и (или) сведения, не соответствующие действительности, ГБПОУ «ОКИ» возвращает документы поступающему.

9. ГБПОУ «ОКИ» в обязательном порядке осуществляет ознакомление поступающих и их родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, через размещение копий указанных документов:

- на официальном сайте ГБПОУ «ОКИ» <https://oki-56.ru/> в подразделе «Документы» главного раздела «Сведения об образовательной организации»;

- на информационных стендах в Приемной комиссии по адресу г. Орск, ул. Советская 65/Белинского 24.

10. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте ГБПОУ «ОКИ» в разделе «Абитуриенту» <https://oki-56.ru/categories/xod-priemnoi-kompanii-1> и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности и условиям обучения.

**Перечень специальностей по очной форме обучения  
за счет средств бюджета Оренбургской области и  
за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг**

11. Прием в ГБПОУ «ОКИ» лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования **очной формы обучения за счет средств бюджета Оренбургской области**, является общедоступным в рамках контрольных цифр приема.

12. Перечень специальностей среднего профессионального образования, на которые ГБПОУ «ОКИ» в 2024 году объявляется набор на общедоступной основе:

<b>Наименование специальности</b>	<b>Код специальности</b>	<b>Нормативный срок обучения в соответствии с ФГОС СПО</b>	<b>Форма обучения</b>	<b>Количество мест за счет средств бюджета Оренбургской области</b>
<b>Всего:</b>				64
Народное художественное творчество	51.02.01	<i>3 года 10 мес.</i>	очная	14
Музыкальное искусство эстрады (по видам)	53.02.02	<i>3 года 10 мес.</i>	очная	6
Инструментальное Исполнительство (по видам инструментов)	53.02.03	<i>3 года 10 мес.</i>	очная	20
Вокальное искусство	53.02.04	<i>3 года 10 мес.</i>	очная	10
Хоровое дирижирование	53.02.06	<i>3 года 10 мес.</i>	очная	10
Теория музыки	53.02.07	<i>3 года 10 мес.</i>	очная	4

13. ГБПОУ «ОКИ» осуществляет прием сверх установленных контрольных цифр приема **на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг** по следующим специальностям.

Наименование специальности	Код специальности	Нормативный срок обучения в соответствии с ФГОС СПО	Форма обучения
<b>Всего:</b>			
Народное художественное творчество( по видам)	51.02.01	3 года 10 мес.	очная
Музыкальное искусство эстрады (по видам)	53.02.02	3 года 10 мес.	очная
Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)	53.02.03	3 года 10 мес.	очная
Вокальное искусство	53.02.04	3 года 10 мес.	очная
Хоровое дирижирование	53.02.06	3 года 10 мес.	очная
Теория музыки	53.02.07	3 года 10 мес.	очная

14. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно, следовательно, поступающие имеют право претендовать на получение образования по специальности за счет бюджета Оренбургской области.

#### Сроки приема заявлений и документов от поступающих

15. Начало приема документов по образовательным программам среднего профессионального образования– **20.06. 2024.**

16. Сроки завершения приема заявлений и документов от поступающих:

Формы обучения и условия получения образования	Срок завершения приема заявлений в текущем году	Информация о продлении сроков при наличии свободных мест	Дата представления оригинала документа об образовании и (или) о квалификации	Дата приказа о зачислении
Очная форма обучения за счет средств бюджета Оренбургской области	<b>до 10 августа</b>	<b>до 25 ноября</b>	<b>15 августа</b>	<b>16 августа</b>
Очная форма обучения за счет физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг	<b>до 10 августа</b>	<b>до 25 ноября</b>	<b>15 августа</b>	<b>16 августа</b>

## **Прием документов от поступающих**

### **Перечень документов от граждан Российской Федерации**

17. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ГБПОУ «ОКИ» поступающий из числа граждан Российской Федерации предъявляет следующие документы из числа обязательных:

-оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)

-оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ

18. При поступлении заявления в электронной форме через ЕПГУ:

ответственный секретарь приемной комиссии действует в соответствии с требованиями Положения о приеме и регистрации заявлений на обучение в государственном бюджетном профессиональном учреждении «Орский колледж искусств».

### **Перечень документов от иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом**

19. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом предъявляет следующие документы из числа обязательных

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

-оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);

-заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

-копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

-4фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;



20. Заявителю при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов (Приложение 2).

21. Помимо документов, указанных в пунктах 17, 21 поступающий:

а) при подаче заявления о приеме лично вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также заявку, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (с 01.05.2024);

б) при подаче заявления о приеме через ЕПГУ вправе предоставить скан-образец документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также скан-образец заявки, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (с 01.05.2024) в срок не позднее 15 августа;

При личном представлении оригиналов документов Заявителем допускается заверение их копий образовательной организацией.

Перечень индивидуальных достижений:

1.	наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития"
2.	наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";
3.	наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";
4.	наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;
5.	наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.
6.	прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области ;

22. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

23. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.

24. Образовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

25. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

26. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных в пункте 16 настоящих Правил.

27. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

28. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья предоставляют дополнительный документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создание указанных условий.

29. При поступлении на обучение по реализуемым колледжем специальностям поступающие не проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования).

### Вступительные испытания

30. Вступительные испытания проводятся:

с 01 июля по 05 июля (для лиц, подавших заявление на обучение до 01.07. 2024г.);

с 11 августа по 15 августа (для лиц, подавших заявление на обучение с 02.07.2024 до 10.08. 2024г.).

31. В ГБПОУ «ОКИ» вступительные испытания проводятся по следующим специальностям с установленными формами и видами:

№ п/п	Наименование специальности	Направленность вступительного испытания	Содержание вступительного испытания	Вид вступительного испытания	Форма вступительного испытания
1.	51.02.01. Народное художественное творчество (по видам)	выявление творческих способностей, соответствующих хореографическому творчеству	хореографическая подготовка	просмотр	устная
2.	53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (по видам)	выявление творческих способностей на основе творческих заданий, позволяющих определить уровень подготовленности поступающих в области эстрадного сольного пения и музыкально-теоретических знаний	Исполнение сольной программы	прослушивание	устная
			Музыкально-теоретическая подготовка	собеседование	устная

3.	53.02.03.Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)	выявление творческих способностей на основе творческих заданий, позволяющих определить уровень подготовленности поступающих в области исполнительства на инструменте и музыкально-теоретической области.	Исполнение сольной программы	прослушивание	устная
			Музыкально-теоретическая подготовка	тестирование	письменная
4.	53.02.04.Вокальное искусство	выявление творческих способностей на основе творческих заданий, позволяющих определить уровень подготовленности поступающих в области академического сольного пения и музыкально-теоретических знаний	Исполнение сольной программы	прослушивание	устная
			Музыкально-теоретическая подготовка	собеседование	устная
5.	53.02.06.Хоровое дирижирование	выявление творческих способностей на основе творческих заданий, позволяющих определить уровень подготовленности поступающих в области хорового пения и музыкально-теоретической области.	Исполнительская подготовка	прослушивание	устная
			Музыкально-теоретическая подготовка	тестирование	письменная
6.	53.02.07 Теория музыки	выявление творческих способностей на основе творческих заданий, позволяющих определить уровень подго-	Музыкально-теоретическая подготовка	тестирование	письменная

		товленности поступающих в музыкально-теоретической области, в области художественной культуры, уровень владения фортепиано	Музыкально-историческая и исполнительская подготовка	тестирование прослушивание	письменная устная
--	--	--	--	----------------------------	-------------------

32. Вступительные испытания проводятся Экзаменационной комиссией, деятельность которой регламентирована Положением об Экзаменационной комиссии для проведения вступительных испытаний в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении

«Орский колледж искусств», в соответствии с расписанием, размещаемым на официальном сайте ГБПОУ «ОКИ» в срок за 30 дней до их начала.

33. Для подготовки к вступительному испытанию поступающему предоставляется Программа вступительных испытаний творческой направленности -2024.

34. На вступительные испытания поступающему необходимо явиться в соответствии с расписанием вступительных испытаний, которое предварительно размещается на официальном сайте ГБПОУ «ОКИ» в разделе «Абитуриенту» <https://oki-56.ru/categories/vstupitelnye-ispytaniia-raspisanie-1> и информационном стенде приемной комиссии. При себе необходимо иметь оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего, на основании которого поступающему выдается Экзаменационный лист.

35. Результаты вступительных испытаний оцениваются по балльной системе и вносятся в Экзаменационный лист, который вместе с выполненными письменными работами (при их наличии) остается в личном деле поступающего.

36. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

37. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья могут пройти вступительные испытания в условиях, учитывающих особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояния таких поступающих.

38. При проведении вступительных испытаний инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, расположение аудиторий на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний зачитываются ассистентом;  
письменные задания надиктовываются ассистенту;  
поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;  
б) для слабовидящих:  
обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;  
поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;  
задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;  
по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

39. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в Апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами. Деятельность Апелляционной комиссии регламентирована Положением об апелляционной комиссии по результатам вступительных испытаний в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Орский колледж искусств»

### **Процедура зачисления на обучение за счет средств бюджета Оренбургской области**

40. Поступающий, представивший оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные пунктом 16 настоящих Правил и прошедший вступительные испытания, рассматривается приемной комиссией в качестве кандидата, рекомендованного к зачислению.

41. Оценка результатов вступительных испытаний осуществляется по балльной системе. Критерии оценивания по балльной системе отражены в **Программе вступительных испытаний творческой направленности -2024.**

42. Зачисление поступающего в колледж производится на основе итогов вступительных испытаний.

43. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Оренбургской области, ГБПОУ «ОКИ» осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме

43. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

44. При наличии результатов индивидуальных достижений и заявки на заключение договора о целевом обучении в первую очередь учитывается заявка на заключение договора о целевом обучении.

45. На обучение по образовательным программам приемной комиссией к зачислению предлагаются лица из числа поступающих:

45.1 представивших оригиналы соответствующих документов в установленные сроки;

45.2. имеющих соответствующий уровень образования;

45.3. наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

46. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

47. Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию при условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях

48. Зачисление оформляется приказом директора ГБПОУ «ОКИ». Приложением к приказу о зачислении оформляется по фамильный перечень лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации в разделе «Абитуриент».

49. Сроки оформления приказа о зачислении на очную форму обучения за счет средств бюджета Оренбургской области - 16 августа текущего года.

50. При наличии свободных мест по очной форме обучения зачисление оформляется до 01.12. 2024.

51. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

52. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГБПОУ «ОКИ» возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

53. Лицам, не зачисленным на обучение, документы по приему возвращаются в полном объеме при предъявлении расписки о представлении их в приемную комиссию.

54. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГБПОУ «ОКИ» возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение.

### **Процедура зачисления на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг**

55. Поступающий на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц представивший оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные пунктом 16 настоящих Правил и успешно прошедший вступительные испытания рассматривается приемной комиссией в качестве кандидата для заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

56. Изданию приказа о приеме лица на обучение в ГБПОУ «ОКИ» предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг и соблюдения его заказчиком порядка оплаты.

Приложение 1. Образец заявления

Директору \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_  
Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Кем и когда выдан: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачислить меня на обучение:

по специальности \_\_\_\_\_  
(код и наименование специальности)

**Форма обучения** очная

**Условия получения образования:**

на места, финансируемые из бюджета Оренбургской области (в рамках контрольных цифр)   
на места по договорам с оплатой стоимости обучения

**Сведения об уровне образования:**

основное общее образование/

**Документ об образовании (или) документ об образовании и квалификации**

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_ кем выдан \_\_\_\_\_

Страховой номер индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (при наличии)) \_\_\_\_\_

Необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья

Среднее профессиональное образование соответствующего уровня получаю:

впервые  не впервые  \_\_\_\_\_  
(подпись поступающего)

Ознакомлен(а) (в том числе через информационные системы общего пользования с копиями Устава, лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложениями к ним, реализуемыми образовательными программами среднего профессионального образования, Правилами приема и условиями обучения, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся, \_\_\_\_\_

(подпись поступающего)

С датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации ознакомлен (а):

(подпись поступающего)

С учебным планом по избранной специальности, размещенным на официальном сайте образовательной организации, ознакомлен:

(подпись поступающего)

Даю согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»

(подпись поступающего)

Подпись родителя (законного представителя) несовершеннолетнего лица \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» 2024 г.

**Расписка о приеме документов**

Настоящим подтверждаю, что \_\_\_\_\_ 2024 года \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. поступающего, телефон)

**в приемную комиссию государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Орский колледж искусств»**

**согласно пункту 17 Правил приёма к заявлению представлены следующие документы:**

- 1. Ксерокопия документа, удостоверяющего личность
- 2.
- 3. Оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании о квалификации
- 4. Ксерокопия оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании о квалификации
- 5. 4 фотографии (3x4 см)

**согласно пункту 21 Правил приёма к заявлению представлены следующие дополнительные докумен-  
ты:**

1. копии документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений (при нали-  
чии) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, тре-  
бующие создания специальных условий для проведения вступительных испытаний (при нали-  
чии) \_\_\_\_\_

Подпись ответственного секретаря приемной комиссии \_\_\_\_\_