

Министерство культуры Оренбургской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Орский колледж искусств»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ
КУРСОВОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
53.02.07 ТЕОРИЯ МУЗЫКИ**

Орск
2023г.

Составители: Трофимова Е.А., Ясь Л.П., Трубникова О.И., преподаватели музыкально-теоретических дисциплин ГБПОУ «Орский колледж искусств».

Содержание

1. Введение.....	4
2. Структура курсового проекта (работы).....	5
3. Правила оформления курсового проекта (работы) по ГОСТ.....	6
4. Оформление титульного листа курсового проекта (работы).....	7
5. Оформление содержания курсового проекта (работы).....	7
6. Оформление цитат и заимствований.....	8
7. Оформление библиографического списка.....	10
8. Названия книг, инициалы авторов.....	11
9. Оформление приложений.....	11
10. Требования к разделам.....	12
Приложение 1. Образец оформления титульного листа.....	14
Приложение 2. Требования к структуре и содержанию автореферата.....	15

Введение

В формировании личности необходимыми составляющими в процессе обучения являются разнообразные формы творческой деятельности обучающегося. Полезным и интересным в процессе профессионального становления музыканта является выполнение курсового проекта (работы).

Значение курсового проекта (работы) важно для накопления соответствующего исследовательского опыта обучающегося. В подобных видах деятельности подразумевается не только индивидуальное осмысление и более глубокое усвоение основ теоретических знаний и практических навыков по учебной дисциплине/ профессиональному модулю (междисциплинарному курсу), но и осознание настоящих художественных открытий в процессе исследования.

Задачи курсового проекта (работы):

- раскрытие способностей к научно-поисковой продуктивной деятельности;
- развитие аналитических навыков;
- формирование умения обобщать и систематизировать знания, приобретённые в процессе исследовательской работы;
- выработка уверенности в достижении поставленных задач.

Разнообразные формы творческой и учебной работы способствуют решению ряда методических задач:

1) формирования осмысленного отношения к содержательному аспекту музыкального текста;

2) приобретения профессиональных навыков работы с музыковедческой, искусствоведческой, художественной литературой;

3) стимулирование интереса обучающихся к изучению проблемных вопросов истории и теории музыки, взаимодействия различных видов искусства, современного видения эволюции развития культуры в целом.

4) углубления теоретических знаний и практических умений по данной дисциплине/ междисциплинарному курсу при решении поставленных вопросов;

5) формирования умений пользоваться информацией сети «Интернет»;

6) развития творческой инициативы, самостоятельного мышления, ответственности и организованности;

7) умения изложить полученные знания как в письменной форме, так и в устном выступлении;

8) развития общего кругозора, формирование умений и навыков, необходимых в дальнейшей профессиональной деятельности;

9) создания интеллектуальной базы для написания завершающей обучение выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Выполняются курсовые проекты (работы) в соответствии с учебным планом по специальности 53.02.07 Теория музыки.

**График распределения по семестрам обучения курсовых проектов (работ)
по специальности 53.02.07 Теория музыки**

Таблица 1

№ п./п.	Наименование дисциплины	Семестр
1.	ОП.03.Элементарная теория музыки	2
2.	ОП.01.Музыкальная литература (зарубежная и отечественная)	6
3.	ОП. Анализ музыкальных произведений	8

Выполнение студентом курсовой работы (проекта) осуществляется на заключительном этапе изучения учебной дисциплины/ профессионального модуля (междисциплинарного курса), в ходе которого осуществляется обучение применению полученных знаний и умений при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.

Структура курсового проекта (работы)

Под структурой понимается внутреннее устройство, обеспечивающие целостность работы. Оформление курсового проекта (работы) имеет четкую последовательную структуру:

1. Титульный лист
2. Оглавление / содержание
3. Введение с актуальностью, целями и задачами, предметом и объектом исследования
4. Главы и параграфы
5. Заключение
6. Список литературы/ библиографический список
7. Приложения (по необходимости)

Объемы разделов курсового проекта (работы) могут быть следующими (табл.2):

Примерное количество страниц разделов курсового проекта (работы)

Таблица 2

Элемент структуры работы	Примерное количество страниц разделов курсовой работы	
	Вариант I	Вариант II
Содержание	1	1
Введение	2	2
Главы и параграфы	6	8
Заключение	2	2
Библиографический список	1	1
Приложение	2	2
Итого:	14	16

Обычно в курсовой работе предусматривается две-три главы. Количество параграфов может варьироваться.

Объем курсовой работы не должен превышать 14 – 16 страниц машинного или компьютерного набора, через 1,5 – 2 интервала (т.е. 0,7 – 0,8 печатного листа). В данный объем не включаются приложения.

В курсовой работе необходимо раскрыть содержание каждого элемента выстроенной структуры.

Помимо общей структуры, курсовая работа может содержать в себе:

- Ссылки/сноски;
- Список принятых сокращений;
- Перечень терминов.

Оформлять ссылки в курсовом проекте (работе) обязательно. Так студент делает отсылки к авторитетным источникам, показывая, на какой документ или книгу он опирался, прорабатывая тему исследования.

Правила оформления курсового проекта (работы) по ГОСТ

Текст должен быть понятен и легко воспринимаем. Нельзя допускать, чтобы он «скакал» по странице или заезжал на поля.

Курсовую работу лучше всего оформлять в программе Microsoft Word. Так вероятность, что работа правильно отобразится на любом компьютере и распечатается без проблем, будет выше. Текст печатается на белой бумаге А4 (210–297 мм), излагается на одной стороне листа.

Размер полей можно редактировать во вкладке «Параметры страницы». По ГОСТу размеры полей:

- правое – 10 мм;
- левое — 30 мм;
- нижнее — 20 мм;
- верхнее — 20 мм.

Шрифт текста — Times New Roman;

- Кегель основного текста — 14, в сносках — 12;
- Интервал основного текста – 1,5, в сносках — 1;
- Переносы нужно отключить;
- Цвет текста — черный;
- Размер красной строки — 1,25 см.

Основной текст работы выравнивается по ширине.

Обязательной является **нумерация страниц** в курсовой работе. Она начинается со второй страницы, как правило, это содержание. Номер на титульном листе не ставится, но он участвует в общем подсчете страниц. Номера страниц в курсовой работе предпочтительней ставить внизу страницы. Список литературы и приложения включаются в общую нумерацию.

Каждая новая структурная часть начинается с новой страницы. Это относится к введению, главам основной части, заключению, списку литературы, приложениям.

Заголовки можно оформить жирным шрифтом, выравнивая по центру. Заголовки и параграфы обозначаются цифрами. После цифры необходимо поставить точку, а вот в конце заголовка, напротив, точку ставить не нужно.

Таблицы и списки, если они имеются в курсовой работе, тоже необходимо правильно оформить. Если такие вставки слишком объемные и занимают несколько страниц, например, это перечень вопросов или расчеты в программе Excel, то они перемешаются в приложения.

1. Кегель в тексте таблиц – 12
2. Название таблицы должно располагаться сверху и слева
3. Если таблица взята из источника, то внизу должна быть сноска
4. На таблицу в тексте нужно сослаться, например можно написать «как видно из таблицы 1, ...»

Списки могут быть маркированными или нумерованными. Перед списком ставится двоеточие. Первый и последующие пункты в списке должны начинаться с маленькой буквы и завершаться точкой с запятой. Последний пункт завершается точкой.

Оформление титульного листа курсового проекта(работы)

Структура титульного листа должна соответствовать следующим нормативам. Весь текст, кроме имени студента и научного руководителя (справа) выстраивается по центру.

Титульный лист состоит из:

- наименование образовательной организации;
- название специальности;
- название дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля;
- название курсового проекта (работы);
- данные об обучающемся, выполнившим курсовой проект (работу);
- данные о научном руководителе (фамилия, имя, отчество, ученая степень, должность);
- место и год выполнения курсового проекта (работы).

Предоставляется электронный вариант материала в одном файле. Его название должно совпадать с темой курсового проекта (работы).

Шрифт разделов титульного листа может быть 14 и 16. Название курсовой работы может заключаться в кавычки

Оформление содержания курсового проекта (работы)

Оглавление отражает план курсовой работы. В нем описываются основные разделы: введение, главы с параграфами в порядке рассмотрения, заключение, список литературы и приложения при наличии. Страница начинается с подзаголовка «содержание» или «оглавление». Главам приписываются порядковые номера. Каждая строчка получившегося списка должна заканчиваться номером страницы, на которой расположен данный пункт.

Например:

Оглавление

Введение.....	3
Глава 1. Общие закономерности влияния музыки на организм человека.....	5
1.1 Особенности психофизического восприятия музыки человеком.....	7
1.2 Механизмы воздействия музыки на человека.....	14
Глава 2. Эмпирическое исследование роли музыки в тренировочном процессе спортсменов...	21
2.1 Проведения исследования влияние различных музыкальных жанров на тренировочный процесс.....	21
2.2 Результаты исследования воздействия музыки на эффективность выполнения физических упражнений.....	27
Заключение.....	32
Список использованной литературы.....	34
Приложение	6

Оформление цитат и заимствований

Для подтверждения собственных доводов ссылкой на авторитетный источник или для критического разбора того или иного научного произведения следует использовать цитаты. Они используются для того, чтобы без искажения передать мысль автора первоисточника. Каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, описание которого должно соответствовать библиографическим стандартам.

Если цитата полностью воспроизводит предложение цитируемого текста, она начинается с прописной (большой) буквы. Например: Л.А. Мазель писал по этому поводу: «Оба концерта были задуманы одновременно»¹.

Если цитата включена на правах части в предложение авторского текста, она пишется со строчной (маленькой) буквы. Например: Л.А. Мазель писал, что «оба концерта были задуманы одновременно»¹.

Цитата начинается со строчной буквы, если вводится в середину авторского предложения не полностью (опущены первые слова). Например: С.И. Вавилов требовал: «...всеми мерами избавлять человечество от чтения плохих, ненужных книг»¹.

Цитата начинается со строчной буквы, когда она органически входит в состав предложения, независимо от того, как она начиналась в источнике. Например: В.Н. Холопова пишет, что «катартическое начало красной нитью проходит через всю европейскую музыку»¹.

Цитаты помещаются в обычные кавычки «_». В середине цитаты используются английские кавычки. Например: «В XIX веке музыка еще привычно считалась "божественным искусством"»¹.

Если автор курсовой работы, приводя цитату, выделяет в ней некоторые слова, он должен это специально оговорить: после поясняющего текста ставится точка, затем указываются инициалы автора курсовой работы, а весь текст заключается в круглые скобки. Вариантами таких оговорок являются следующие: (разрядка наша. – Н.М.), (подчеркнуто мною. – Н.М.), (курсив наш. – Н.М.).

Например:

Л.С. Выготский писал: «Музыкальное произведение вызывает в человеке, который слушает музыку, целый сложный мир переживаний и чувств. Это расширение и углубление чувства, творческая его перестройка и составляет *психологическую* (курсив наш. – Н.М.) основу музыки»¹.

Наряду с прямым цитированием часто прибегают к пересказу текста первоисточника. Такие заимствования не оформляются кавычками, но обязательны ссылки на те или иные первоисточники с указанием страниц. Формы словесного оформления заимствований очень разнообразны, однако речевой академический этикет выработал ряд устойчивых речевых штампов, которые помогают конкретнее и короче указать источник заимствования.

Укажем в качестве примеров наиболее распространенные из них:

- Вопрос о ... подробно освещен в ряде публикаций. Ниже приводятся некоторые рекомендации из работ Г.Г. Нейгауза¹.

- Более подробно с ... можно познакомиться в книге Г.Г. Нейгауза «Об искусстве фортепианной игры»¹.

- Приводимый ниже материал дается на основе рекомендаций, разработанных Г.Г. Нейгаузом¹.

- Русский музыковед Б.В. Асафьев, например, рекомендует ... Приведем далее его отдельные советы².

- В исследовании Г.М. Цыпина «Обучение игре на фортепиано» имеется специальный раздел, описывающий методы работы с начинающими пианистами. Ниже приводятся отдельные отрывки из этого раздела³.

- В книге Г.М. Цыпина³, откуда взяты приводимые ниже методы работы с начинающими пианистами, описываются наиболее распространенные ситуации.

- Теперь поясним методы работы с начинающими пианистами, разработанные Г.М. Цыпиным³.

Например:

¹ Нейгауз Г.Г. Об искусстве фортепианной игры. Записки педагога. – М. Музыка, 1988. – С. 48–52.

² Асафьев Б. В. Музыкальная форма как процесс. – Л.; Композитор, 1971. – С. 157.

³ Цыпин Г. М. Обучение игре на фортепиано. – М.: Музыка, 1984. – С. 86–90.

Если примечание относится к отдельному слову, то знак сноски стоит непосредственно у этого слова. Если примечание относится к предложению, то знак сноски ставится в конце предложения. Знак сноски ставится перед знаком препинания (исключение – восклицательный и вопросительный знаки).

Полное описание первоисточника дается только при первой сноске. В последующих сносках вместо заглавия приводят условное обозначение, например, «Указ. соч.». Если несколько ссылок на один и тот же источник приводится на одной странице курсовой работы, то в сносках проставляются слова «Там же» и номер страницы, на которую дается ссылка.

Например:

¹ Нейгауз Г.Г. Об искусстве фортепианной игры. Записки педагога. – М.: Музыка, 1988. – С. 48–52.

² Там же. – С. 63.

³ Там же. – С. 60.

Недобросовестное заимствование чужих мыслей, текстов без оформления ссылок на автора и выходных данных его работы называется плагиатом. Плагиат выражается в том, что используются чужие идеи, факты, материалы, таблицы и т.п. с целью их присвоения. Плагиат – уголовно наказуемое преступление.

Ссылку оформляют двенадцатым кеглем, с одинарным интервалом и выравниванием по ширине. Ссылка отделяется от основного текста горизонтальной чертой, а под ней пишется автор, название его работы, год издания, номер журнала (если это статья).

Библиографические ссылки могут быть размещены сразу после цитируемого отрывка текста и указывать на номер источника в конце курсовой работы. Ссылка закрывается в квадратные скобки. Внутри них первым ставится номер книги или журнала из списка источников. Следом за ним указывается страница из книги, откуда взята цитата или информация. **Например, [12; с 324].**

Оформление библиографического списка

Библиографический список приводится в конце текста работы перед приложениями. Издания приводятся в алфавитном порядке. Это могут быть книги, учебники, первоисточники (документы из архива, хрестоматии), статьи из журналов или газет.

Сначала указывается фамилия автора, затем – его инициалы (или инициал). Иноязычные издания приводятся в конце списка в латинском алфавитном порядке.

В самом конце можно вставить ссылки на интернет — ресурсы.

Перечень должен вмещать в себя минимум 10 наименований литературы.

Примеры:

Книга:

Сохор А.Н. Эстетическая природа жанра в музыке. – М.: Музыка, 1968. – 102 с.
Холопова В.Н. Музыкальный тематизм: Научно-методический очерк. – М.: Музыка, 1983. – 88 с.

Статья в научном сборнике:

Захарова О.И. Музыкальная риторика XVII – первой половины XX в.в. // Проблемы музыкальной науки: Сборник статей. Вып. 3. – М.: Советский композитор, 1976. – С. 345–378.
Юсфин А. О целостности композиции в оstinatных формах народной музыки // Проблемы традиционной инструментальной музыки народов СССР: Сборник научных трудов. – Л.: Композитор, 1986. – С. 157–170.

Статья в периодическом издании (журнале, газете):

Кокорева Л.И. Язык символизма – поэтический и музыкальный // Музыкальная академия. – 2002. – № 4. – С. 143–152.

Справочное издание:

Холопов Ю.Н. Форма музыкальная // Музыкальная энциклопедия. Т. 5. – М.: Советская энциклопедия, 1981. – К. 879–885.

Материалы Интернета:

Алмаева А.В. Рождественские обычаи. (<http://www.pastor.ru/articles>)

Автореферат диссертации:

Усенко Н.М. Влияние романтического виртуозного исполнительства на композиторское творчество от Шопена к Скрябину: Автореферат дис. ... канд. иск. – Ростов-на-Дону, 2005. – 24 с.
Савенко С.И. Мир Стравинского: Автореферат дис. ... д-ра. иск. – М., 2002. – 36 с.

Дипломная работа:

Землякова Е. Балет Мориса Равеля «Дафнис и Хлоя» в пространстве культуры. Дипломная работа ДВГАИИ/ Науч. Рук. О.М. Шушкова. – Владивосток, 2004. – 79 с.

Неопубликованные документы:

1. Колосовский А.С. Письмо Цветновой Н.А. от 25 ноября 2002 г. – Рукопись.
2. Лобкова Г.В. Зовы-окликания в народных традициях Смоленской области. – СПб., 2008. – 13 с. – Рукопись.

Названия книг, инициалы авторов

В основном тексте инициалы предшествуют фамилии. Названия книг, используемые в основном тексте, берутся в кавычки.

Например: Единственная на сегодняшний день крупная работа о камерно-инструментальном творчестве А.К. Глазунова – статья Л.Н. Раабена «Камерно-инструментальные сочинения» (1959).

В сносках и в списке литературы инициалы пишутся после фамилии. Названия книг, используемые в сносках или в списке литературы, пишутся без кавычек. Например: Нейгауз Г.Г. Об искусстве фортепианной игры. Записки педагога. – М.: Музыка, 1988. – 253 с.

Оформление приложений

Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц. На все схемы и таблицы должны быть приведены ссылки в тексте работы. При ссылке следует писать слово «таблица» или «схема» с указанием ее номера.

Например: Таблица 2. Нотные примеры могут приводиться как в основном тексте, так и в приложении. Если они приводятся в приложении, то ссылка на нотный пример указывается в круглых скобках (Пример 1).

Объем приложений неограничен.

Лист начинается с подзаголовка «Приложение».

Если приложений несколько, то к пункту нужно прибавить его количественный номер: приложение 1, приложение 2 и т.д. оформляется он по стандартному принципу.

На приложение рекомендуется создавать ссылки в основном тексте. Они заключаются в круглые скобки.

Каждое приложение начинается с нового листа.

Требования к разделам

Титульный лист является 1-ой страницей курсовой работы и записывается строго по определенным правилам. Образец титульного листа дан в приложении.

Содержание в работе – это перечень всех основных структурных разделов, составленных в той последовательности, в какой они даны в работе. В содержании приводятся все заголовки курсовой работы и указываются номера страниц, с которых они начинаются. Заголовки содержания должны точно повторять заголовки в тексте. Заголовки одинаковых ступеней рубрикации необходимо расположить друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени смещаются на 3–5 знаков по отношению к заголовкам предыдущей ступени. Все заголовки начинаются с заглавной буквы, точка в конце не ставится. Последнее слово каждого заголовка соединяется отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце содержания.

Во введении обычно дается обоснование *актуальности* проблемы на основе анализа состояния дел в науке (педагогике, психологии, методике, музыковедении и т.д.) и практике, излагается общий замысел и логика исследования.

Во введении формулируются цели и задачи исследования. *Цель* исследования – это то, что в самом общем виде должно быть достигнуто в итоге работы. Цель обычно формулируется, исходя из названия курсовой работы. Формулирование цели исследования обычно начинается словами: «дать целостную картину...», «проанализировать и обобщить...», «охарактеризовать...», «раскрыть особенности...», «разработать приемы...», «обосновать что-либо...», «выявить что-либо ...»

Задачи курсовой работы логически связаны с целью. Это основные этапы работы. Определение задач вытекает из названий разделов работы (глав, параграфов). Формулировку задач исследования необходимо делать как можно точнее и очень тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание глав курсовой работы. Чаще всего формулировки задач делаются в форме перечисления. Например: «Исходя из указанной цели исследования, его основными задачами являются:

1. изучить ...;
2. выявить ...;
3. разработать...;
4. экспериментально проверить...».

Во введении дается характеристика *методов* исследования, используемых в работе. Под методологическими основами исследования обычно понимают те концепции и теории, которые легли в его основу. Имеются в виду только те публикации (их обычно бывает одна, две или три, но не больше четырех), которые действительно лежат в основе работы. Чаще всего методологические основы исследования формулируются примерно так:

«Методологической базой исследования послужили работы...»,

«Исследование опирается на ...»,

«Методологической основой курсовой работы являются...».

Объем введения – 2–3 страницы.

Основная часть посвящена сущности исследуемой темы работы. В ней дается детальное изложение отдельных вопросов и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. В главах основного раздела работы представляются результаты исторического, теоретического и практического исследования проблемы. По содержанию курсовая работа может носить реферативный, практический или опытно-экспериментальный характер.

В работах реферативного плана основная часть носит теоретический характер. В ней дается история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного *анализа литературы*. Важно, чтобы студент умел систематизировать, критически анализировать различные источники, выделять существенное, отмечать достоинства и недостатки анализируемых работ, высказывать собственное мнение, делать логичные выводы. В анализе литературы необходимо подчеркнуть те вопросы, которые остались неразрешенными, и, таким

образом, определить свое место в решении проблемы. В итоге обзор литературы должен привести к выводу, что именно данная тема еще не раскрыта (или раскрыта лишь частично, или не в том аспекте) и поэтому нуждается в дальнейшей разработке. Этому и посвящена данная курсовая работа. Иногда история вопроса не выделяется в особую главу, а кратко освещается во введении.

В работах практического плана основная часть состоит из двух разделов. В первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, дается история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике. Вторым разделом является практическая часть. Она может быть посвящена анализу каких-либо педагогических сборников, произведений или их частей в соответствии с поставленными задачами. В центре внимания может быть деятельность каких-либо творческих коллективов Сахалинской области и т.д. Круг рассматриваемых вопросов может быть достаточно широк.

В работах опытно-экспериментального характера основная часть состоит из двух разделов. В первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, дается история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике. Второй раздел представлен практической частью, в которой содержатся план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, обоснование выбранного метода, основные этапы эксперимента, обработка и анализ результатов опытно-экспериментальной работы.

Все разделы основной части должны быть связаны между собой. В связи с этим, особое внимание нужно обращать на логические переходы от одного параграфа к другому и внутри параграфа от вопроса к вопросу. В конце каждой главы формулируются выводы.

Заключение должно быть кратким и обстоятельным, концентрировать в себе выводы по теме исследования в целом, уровень достижения задач. Заключение не должно подменяться механическим суммированием выводов в конце глав, а должно содержать то новое и существенное, что составляет итоговые результаты исследования. Итоговые результаты часто оформляются в виде некоторого количества пронумерованных абзацев. Их последовательность определяется логикой построения курсовой работы. Кроме подведения итогов работы в заключение формулируются рекомендации относительно возможностей практического применения материала, ставятся проблемы, требующие дальнейшего исследования. Объем заключения – 1–2 страницы.

Список литературы и других источников помещается после заключения .

Студент должен указать не менее 8-10 источников. Среди них обязательно должна быть литература за последние 5-10 лет.

Последним разделом могут быть **приложения**. Они включают в себя нотный материал, таблицы, схемы, фотографии, программы концертов и т.д. В приложения обычно выносятся обширный по объему материал или дополнительная информация. _

Приложение 1. Образец оформления титульного листа

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Орский колледж искусств»

Курсовой проект (работа)
по учебной дисциплине
ОП.05. Анализ музыкальных произведений

НАЗВАНИЕ РАБОТЫ
Например В.Моцарт. Соната №12, финал

Выполнил(а):
Иванова А.А.,
студент(ка) I курса отделения
«Теория музыки»

Руководитель:
Трофимова Е.А.,
преподаватель музыкально -
теоретических дисциплин

Орск , 2023 г.

Приложение 2 . Требования к структуре и содержанию автореферата

Автореферат должен в существенно сокращенной форме, но точно, без искажений воспроизводить основное содержание курсовой работы. Студент обязан осветить актуальность, цели, задачи, методологическую основу работы, объяснить ее структуру, дать лаконичное изложение основных идей, выводов, показать свой вклад в проведенное исследование.

Структура автореферата студента (для защиты)

1. Обращение: Уважаемые преподаватели и студенты! Вашему вниманию предлагается работа на тему...

2. Кратко дается характеристика актуальности темы.

3. Приводится краткий обзор научных, методических и других работ по избранной проблеме (степень разработанности проблемы).

4. **Цель работы** - указывается цель курсовой работы.

5. Формулируются задачи, приводятся названия глав. При этом в формулировке должны присутствовать глаголы типа - изучить, рассмотреть, раскрыть, сформулировать, проанализировать, определить и т.п.

6. Далее студент коротко раскрывает логику (последовательность) своего исследования. Из каждой главы используются выводы или формулировки, характеризующие результаты. Здесь следует демонстрировать плакаты (раздаточный материал, слайды компьютерной презентации). При демонстрации плакатов (слайдов) не следует читать текст, изображенный на них. Надо только описать, прокомментировать изображение в одной-двух фразах. Графический, нотный и другой материал должен быть наглядным и понятным со стороны. Текст, сопровождающий диаграммы, рисунки, нотные примеры и т.д., должен отражать лишь конкретные выводы. Объем этой части доклада не должен превышать 2,5-3 стр. печатного текста.

7. В результате проведенного исследования были сделаны следующие выводы: (формулируются основные выводы, вынесенные в заключение).

А также можно сделать следующие предложения:.....

8. В заключении хотелось бы выразить благодарность.....

Примечание:

Весь доклад с хронометражем в 8-10 минут (с демонстрационным материалом) укладывается на 3-4 стр. печатного текста с междустрочным интервалом 1,0 и шрифтом (14 пунктов).

9.Использование компьютерной презентации Power Point для защиты курсовой работы

Использование КП позволяет значительно повысить информативность и эффективность доклада при защите курсовой (или иной исследовательской) работы студента, способствует увеличению динамизма и выразительности излагаемого материала.

Написание презентации к защите всегда ответственная, кропотливая, но полезная работа. Она приводит в порядок мысли студента, классифицирует материал, позволяет вскрыть «узкие» места. Презентация — суть всего перечисленного, поскольку весь отобранный и подготовленный студентом материал наглядно отображается на экране в концентрированном, сжатом виде, и все огрехи здесь становятся достаточно рельефными. Поэтому один из главных положительных моментов при создании электронных презентаций — максимальная собранность студента.

Работая с мультимедийными презентационными технологиями, он показывает умение представлять итоги своего труда с привлечением современных средств редактирования, выполнять требования, предъявляемые к уровню подготовки студента по избранной специальности.

Основными принципами при составлении подобной презентации являются *лаконичность, ясность, уместность, сдержанность, наглядность (подчеркивание ключевых моментов), запоминаемость (разумное использование ярких эффектов)*. Среднее количество слайдов – 10-15.

Необходимо начать КП с заголовочного слайда и завершить итоговым. В заголовке приводится тема (название) и автор (Ф.И.О.). Сделайте нумерацию слайдов и напишите, сколько

всего их в презентации (оглавление). В итоговом слайде уместно поблагодарить руководителя и всех, кто давал ценные консультации и рекомендации.

Основное требование — каждый слайд должен иметь заголовок, количество слов в слайде не должно превышать 40. Для оформления профессиональной КП можно использовать дизайн шаблонов (Формат — Применить оформление). Не следует увлекаться яркими шаблонами, информация на слайде должна быть контрастна фону, а фон не должен затенять содержимое слайда, если яркость проецирующего оборудования будет недостаточной.

Не следует злоупотреблять эффектами анимации. Оптимальной настройкой эффектов анимации является появление в первую очередь заголовка слайда, а затем — текста по абзацам. При этом, если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране. Динамическая анимация эффективна тогда, когда в процессе выступления происходит логическая трансформация существующей структуры в новую структуру, предлагаемую вами.

Для настройки временного режима презентации используется меню Показ слайдов Режим настройки времени. Предварительно надо определить, сколько минут требуется на каждый слайд. Очень важно не торопиться при докладе и четко произносить слова. Презентация поможет вам провести доклад, но она не должна его заменить. Желательно подготовить к каждому слайду заметки по докладу (Вид страницы заметок). Можно распечатать некоторые ключевые слайды в качестве раздаточного материала.

Примерный состав информации, представляемой на демонстрационных плакатах, слайдах (в «раздаточном материале») на защите курсовой работы

1. Цель и задачи выполнения исследовательской работы.
2. Таблицы, диаграммы и графики, блок-схемы, нотные примеры и т.д., характеризующие объект исследования.
3. Методика исследования. Практические и/или результаты, полученные при выполнении исследовательской работы.
4. Рекомендации по внедрению в практику образовательной организации результатов работы.

Примечание: общее количество демонстрационных плакатов 8-15 штук; общее количество информационных страниц, приводимых в «раздаточном материале», 8-10 страниц. Предложенная структура является примерной и может быть изменена студентом по согласованию с руководителем, если этого требует логика.