**Фирменный бланк Заказчика**

Директору ГБПОУ «ОКИ»

Меркулов Д.Ю.

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО (ФОРМА)

Прошу Вас оказать услуги в виде обучения Заказчика по программе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в количестве «\_\_» человек. Нормативный срок обучения составляет \_\_\_\_\_\_ дней (с \_\_ по \_\_месяца 20\_\_ года) с объемом часов в количестве \_\_\_ часов.

Оплату в размере **\_\_\_\_\_\_ руб. (Сумма прописью)\_\_\_ коп.** (НДС не предусмотрен) гарантирую с расчетного счета № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в срок до (в десятидневный срок после окончания обучения) (включительно).

Директор (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

М.П.