

2.Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по учебным циклам, в том числе учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Общий объем образовательной программы	Каникулы	Всего
		по профилю специальности	преддипломная					
1	2	3	4	5	7	8	9	10
I курс	36	1		4		41	11	52
II курс	36	2		4		42	10	52
III курс	37	2		3		42	10	52
IV курс	34	0	1	2	4	41	2	43
Всего/недель	143	5	1	13	4	166	33	199

310	Библиотека
308	Музыкально-теоретические дисциплины
306	Хоровой класс
304	Класс индивидуальных занятий
302	Класс индивидуальных занятий
227	Русский язык, литература, иностранный язык
401	ПМ «Педагогическая деятельность»
402	История, география, обществознание, МХК
403	Музыкальная литература
404	Компьютерный класс
405	Биология, безопасность жизнедеятельности
406	Фонотека и видеозал

5. Пояснительная записка

Настоящий учебный план государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Орский колледж искусств» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности **53.02.06 Хоровое дирижирование**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «27» октября 2014 г. № 1390; Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2021 года № 253 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования; приказа Минпросвещения России от 24 августа 2022 г., приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 03 июля 2024 года № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования, приказа Минпросвещения России № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 24 августа 2022 г. и регламентируют порядок реализации программы подготовки специалистов среднего звена.

1. Обеспечение требований ФГОС СПО к условиям реализации Программы подготовки специалистов среднего звена

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) составлена с учетом направленности на удовлетворение потребностей регионального рынка труда и работодателей.

1.2. В рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей ППССЗ конкретизированы конечные результаты обучения в виде компетенций, умений, знаний, приобретенного практического опыта, четко сформулированы требования к результатам их освоения, спланирована эффективная внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся в сочетании с управлением ею со стороны преподавателей.

1.3. ППССЗ обеспечивает:

- возможность обучающихся участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;
- возможность администрации и преподавателей формировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся;
- возможность внедрения воспитательного компонента в образовательный процесс, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе творческих коллективов, общественных организаций, спортивных и творческих клубов;
- возможность использования в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

1.4. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося по специальности **53.02.06 Хоровое дирижирование** составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.

1.5. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю.

1.6. Продолжительность учебной недели составляет 6 учебных дней.

1.7. Каждое занятие рассчитано на 45 минут (академический час). По отдельным учебным дисциплинам возможно проведение занятий в рамках 2,3 академических часов. Между сдвоенными занятиями полагается перерыв -10 минут. Для организации питания предусмотрена перемена продолжительностью 30 минут.

1.8. Общий объем каникулярного времени составляет 35 недель:

- на первом курсе 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период;
- на втором курсе 10 недель, в том числе 2 недели в зимний период;
- на третьем курсе 10 недель, в том числе 2 недели в зимний период;
- на четвертом курсе 2 недели в зимний период.

1.9. Консультации предусматриваются в количестве 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования. Консультации проводятся сверх установленной максимальной нагрузки.

Формы проведения консультаций –индивидуальные по МДК.01.01 Дирижирование, чтение оркестровых партитур, хороведение; групповая – по индивидуальному проекту и подготовке к государственному экзамену по профессиональному модулю «Педагогическая деятельность», МДК 01.06 Хоровой класс.

Индекс	Название дисциплины/профессионального модуля	Количество часов в год			
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс
ОД.15	История мировой культуры, в том числе работа над индивидуальным проектом		2		
МДК.01.01	Дирижирование, чтение хоровых партитур, хороведение	2		2	
МДК.01.06	Хоровой класс	2	2	2	2
	Подготовка к государственному экзамену по профессиональному модулю «Педагогическая деятельность»				2
	Итого	4	4	4	4

1.10. Для промежуточной аттестации организуются:

- на 1-3 курсах: зимняя сессия продолжительностью 1 неделя; летняя сессия 1,2 курсов – продолжительностью - 3 недели; летняя сессия 3 курса – продолжительностью - 2 недели

- на 4 курсе: зимняя сессия продолжительностью 1 неделя; летняя сессия – продолжительностью - 1 неделя;

1.11. При разработке ППСЗ образовательное учреждение имеет право ежегодно определять объем времени по дисциплинам и профессиональным модулям в зависимости от содержания наиболее востребованных видов профессиональной деятельности, определяемых потребностями работодателей. Объем времени, отведенный на изучение дисциплины, не может быть менее 32 часов.

1.12. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

1.13. Занятия по дисциплинам профессионального цикла проводятся в форме групповых, мелкогрупповых и индивидуальных занятий.

1.14. Обучение осуществляется при условии формирования групп следующим образом:

групповые занятия – не более 25 человек из студентов данного курса одной или, при необходимости, нескольких специальностей;

по дисциплинам «Музыкальная литература», «Народная музыкальная культура» – не более 15 человек;

мелкогрупповые занятия – от 2 до 8 человек;

индивидуальные занятия – 1 человек.

1.15. При реализации ППССЗ планируется работа концертмейстеров из расчета не более 100% количества времени, предусмотренного учебным планом на аудиторные занятия по междисциплинарным курсам профессиональных модулей, требующим сопровождение концертмейстера: МДК.01.01. Дирижирование, чтение оркестровых партитур, хороведение, МДК.01.03. Постановка голоса, вокальный ансамбль, МДК.01.06. Хоровой класс.

На виды учебной практики, требующие сопровождения концертмейстера, планируется работа концертмейстеров с учетом сложившейся традиции и методической целесообразности: 100% УП.01. Хоровой класс; 50% УП.02. Учебная практика по педагогической работе.

1.16. Колледж обеспечивает подготовку специалистов на базе учебного хора, сформированного из обучающихся по данной образовательной программе, включая концертмейстеров данного учебного заведения. При необходимости учебный коллектив может доукомплектовываться приглашенными артистами, но не более чем на 20%.

1.17. Для закрепления знаний и формирования умений по учебным дисциплинам и разделам профессиональных модулей спланированы практические занятия. Их проведение позволяют более детально и качественно сформировать умения у всех категорий обучающихся.

Для приобретения практического опыта при изучении профессиональных модулей планируется учебная и производственная практика.

1.18. Образовательная деятельность при освоении основных образовательных программ организуется в форме практической подготовки.

Практическая подготовка – рассматривается как форма организации образовательной деятельности при реализации учебных дисциплин, курсов, профессиональных модулей и организуется путем проведения практических занятий, занятий лекционного типа, практикумов, концертных выступлений и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка организуется:

1) непосредственно в образовательной организации;

2) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы на основании договоров о практической подготовке обучающихся, заключаемых между колледжем и профильными организациями.

Объемы практической подготовки от общего объема учебной нагрузки по соответствующему циклу;

ОУЦ.00 Общеобразовательный цикл -31,5%

ОГСЭ.00- 68,8 %

ОП.00. – 61,3%

ПМ.00 80,5%

1.19. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: УП.00. Учебная практика и ПП.00. Производственная практика.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности (ПП.00) и преддипломной практики (ПДП.00).

Производственная практика (по профилю специальности) подразделяется на ПП.01. Исполнительская практика, ПП.02. Педагогическая практика.

Учебная практика проводится рассредоточено по всему периоду обучения, проводится в форме аудиторных занятий и направлена на освоение студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

Базами учебной практики являются колледж, а также организации дополнительного образования (детские школы искусств, музыкальные школы), **муниципальные хоровые коллективы**, с которыми колледж сотрудничает на основе договоров о практической подготовке обучающихся.

Исполнительская практика и педагогическая практика проводится рассредоточено в течение всего периода обучения. Педагогическая практика дополняет профессиональный модуль ПМ.02. Педагогическая деятельность. Исполнительская практика- профессиональный модуль ПМ.01. Дирижёрско-хоровая деятельность.

Производственная практика (преддипломная) проводится рассредоточено в течение VII - VIII семестров под руководством преподавателя.

В производственную практику (преддипломную) входят практические занятия по МДК, обеспечивающему подготовку к государственной итоговой аттестации.

Педагогическая практика представляет собой самостоятельную работу студентов в виде ознакомления с методикой преподавания вокально-хоровых дисциплин в классах ведущих преподавателей. Базами педагогической практики являются детские школы искусств, детские музыкальные школы, профессиональные и самодельные хоровые коллективы и другие общеобразовательные учреждения, с которыми колледж сотрудничает на основе договоров о практической подготовке обучающихся.

Исполнительская практика представляет собой самостоятельную работу обучающихся и включает:

1. посещение студентами концертов, конкурсов, фестивалей, конференций, музеев, филармоний и др.
2. подготовку и участие студентов в концертах, конкурсах, фестивалях.

Исполнительская практика проводится рассредоточено по всему периоду обучения. Базами исполнительской практики являются колледж, а также детские школы искусств, детские музыкальные школы, другие общеобразовательные учреждения, учреждения культуры и искусства, с которыми колледж сотрудничает на основе договоров о практической подготовке обучающихся.

Формой промежуточной аттестации по учебной и производственной практикам является дифференцированный зачет (комплексный дифференцированный зачет). Он проводится по УП.01.Хоровой класс, УП.02. Учебная практика по педагогической работе – в VIII семестре; по ПП.01.Исполнительская практика – в VI семестре; по ПП.02.Педагогическая практика – в IV семестре; по ПДП.00.Производственная практика (преддипломная) - в VIII семестре.

1.20. При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право:

- на ускоренное обучение на основе индивидуального учебного плана;
- на индивидуальную коррекцию сроков сдачи текущей и промежуточной аттестации на основе Индивидуального графика контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации;
- на зачет/перезачет учебных дисциплин, практик и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения (в том числе и в других образовательных учреждениях), который освобождает обучающегося от необходимости их повторного изучения. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

1.21. Реализация ППССЗ обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модулю). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла. Эти преподаватели должны проходить индивидуальную стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года, курсы повышения квалификации - 1 раз в 3 года (не менее 16 часов).

1.22. Каждого обучающегося планируется обеспечить:

- не менее чем одним учебным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий);
- доступом к сети Интернет во время самостоятельной подготовки;
- доступом к справочно-библиографическим и периодическим изданиям в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся и 5 наименований отечественных журналов;
- доступом к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет;
- доступом для оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями и организациями;
- рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

1.23. Для сопровождения учебного процесса планируется обеспечение учебного заведения необходимым комплектом лицензионных программных продуктов.

2. Обеспечение требований ФГОС СПО к оцениванию качества освоения ППССЗ

2.1. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

2.2. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ созданы фонды оценочных средств:

- Фонд оценочных средств: текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация в виде Программы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине/ профессиональному модулю;
- Фонд оценочных средств: государственная итоговая аттестация, который введен в качестве самостоятельного раздела в Программу государственной итоговой аттестации по специальности.

2.3. Фонды оценочных средств позволяют оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции, отражают требования ФГОС СПО по данной специальности, соответствуют целям и задачам ППССЗ и учебному плану, обеспечивают оценку качества общих и профессиональных компетенций по видам деятельности и степень готовности выпускников к профессиональной деятельности.

- 2.4. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям – утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.
- 2.5. В колледже разработаны программы текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, критерии оценок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
- Формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, практике доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.
- 2.6. Для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей и их элементов, в т. ч. введенных за счет вариативной части ППССЗ, предусмотрена промежуточная аттестация по результатам их освоения.
- 2.7. Текущий контроль успеваемости проводится по изученным темам учебных дисциплин, МДК, практикам в форме устного (письменного) опроса, выполнения теоретических и практических заданий, контрольных работ, тестов и иных форм контроля за счет времени обязательной учебной нагрузки.
- 2.8. Формы проведения текущего контроля успеваемости обучающихся, объем и содержание учебного материала, выносимого на контроль, критерии оценки устанавливаются преподавателем самостоятельно и заблаговременно.
- 2.9. Текущий контроль успеваемости преподаватель обязан проводить систематически. Периодичность текущего контроля определяется преподавателем самостоятельно, обеспечивает накопляемость оценок не менее 5-и за семестр.
- 2.10. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся определяются следующими оценками: 5(отлично), 4(хорошо), 3(удовлетворительно), 2(неудовлетворительно).
- 2.11. Контроль результатов текущего контроля успеваемости осуществляется ежемесячно. Преподаватель обязан выставить оценку по итогам текущего контроля успеваемости в сводную ведомость успеваемости обучающихся по итогам текущего контроля успеваемости за месяц.
- 2.12. **Контрольная работа** как форма текущего контроля успеваемости по отдельной учебной дисциплине, МДК, практике проводится на последней рабочей неделе семестра в соответствии с учебным планом колледжа, за счет времени, отводимого на их изучение. Содержание и объем контрольной работы соответствуют требованиям Программы текущей и промежуточной аттестации / контрольно-измерительные материалы по учебной дисциплине (далее - КИМ), Программы текущей и промежуточной аттестации/ комплект контрольно-оценочный средств по профессиональному модулю (далее - КОС).
- 2.13. Промежуточная аттестация планируется для оценки уровня освоения обучающимися учебной дисциплины, МДК, общих и профессиональных компетенций в соответствии с формами промежуточной аттестации, указанными в графе 3-5 учебного плана.
- Оценку ПК, ОК, указанных в ФГОС СПО, по учебной дисциплине, профессиональному модулю, практикам преподаватели осуществляют:
- на теоретических занятиях;
 - на практических занятиях;
 - при выполнении самостоятельной работы;
 - в процессе учебной и производственной практики;
 - на творческих мероприятиях.
- 2.14. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, дифференцированного зачета (комплексного дифференцированного зачета), экзамена (комплексного экзамена). Экзамены (комплексные экзамены) проводятся в период экзаменационных сессий, в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса. Зачеты, дифференцированные зачеты (комплексные дифференцированные зачеты) проводятся в конце семестра в счет времени, предусмотренного учебным планом на данную учебную дисциплину, МДК, практику.
- 2.15. Перечни учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, практик, по которым проводятся экзамены, дифференцированные зачеты, зачеты, формируются заместителем директора по УР и доводятся до сведения преподавателей и обучающихся не позднее, чем за 2 месяца до начала сессии. Форма их проведения (исполнение программы, устный экзамен по билетам, письменный экзамен, тест и пр.) определяются КИМ, КОС.
- 2.16. Знания, умения и практический опыт обучающихся во время промежуточной аттестации оцениваются оценками 5(отлично), 4(хорошо), 3(удовлетворительно), 2(неудовлетворительно), зачтено, не зачтено.
- 2.17. Обучающиеся, во время промежуточной аттестации сдают не более 8 экзаменов и 10 зачетов. В указанное число не входят зачеты по физической культуре.
- 2.18. Расписание промежуточной аттестации составляется заместителем директора по УР с учетом предложений председателей предметно-цикловых комиссий. Расписание промежуточной аттестации утверждается директором колледжа и доводится до сведения преподавателей и студентов не позднее, чем за две недели до начала сессии.
- 2.19. При составлении расписания экзаменов по ППССЗ для подготовки обучающихся к каждому экзамену выделяется не менее двух календарных дней

2.120. Оценки по экзаменам и дифференцированным зачетам выставляются по результатам непосредственной сдачи экзаменов и дифференцированных зачетов.

2.21. Во время экзамена (дифференцированного зачета/зачета) обучающиеся, с разрешения экзаменатора, могут пользоваться справочной литературой, учебными программами и пособиями. При явке на экзамен (дифференцированный зачет/зачет) обучающийся предъявляет преподавателю зачетную книжку в начале экзамена (дифференцированного зачета/зачета).

2.22. Обучающийся, полностью выполнивший требования рабочего учебного плана данного курса, успешно сдавший все экзамены и зачеты, переводится на следующий курс приказом директора колледжа.

2.23. **Зачет** в учебном плане колледжа предусмотрен для учебных дисциплин «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности и защиты Родины», проводится за счет времени, отводимого на изучение учебных дисциплин, на последней рабочей неделе семестра. Содержание и объем зачета соответствуют требованиям КИМ.

2.24. **Дифференцированный зачет (комплексный дифференцированный зачет)** по учебной дисциплине, МДК, практикам проводится в соответствии с учебным планом колледжа за счет времени, отводимого на изучение рабочей дисциплины, МДК, практики, на последней рабочей неделе семестра. Содержание и объем дифференцированного зачета (комплексного дифференцированного зачета) соответствуют требованиям КИМ, КОС.

Методы проведения дифференцированного зачета (комплексного дифференцированного зачета) определяются преподавателем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в начале соответствующего семестра.

Дифференцированный зачет (комплексный дифференцированный зачет) может проходить в виде

- тестирования;
- письменного или устного опроса;
- защиты реферата или иной творческой работы;
- исполнения учебной программы;
- академического концерта.

Проведение комплексных дифференцированных зачетов по МДК и учебной практике объясняется наличием межпредметных связей, реализацией одних и тех же общих и профессиональных компетенций. Комплексные дифференцированные зачеты практикуются в 8 семестре: МДК.02.02. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса/ УП.02. Учебная практика по педагогической работе; МДК .01.08. Основы менеджмента и связи с общественностью/ УП.01. Хоровой класс/ ПП.01. Исполнительская практика

Материалы для проведения дифференцированного зачета формируются на основе КИМ, КОС.

2.25. **Экзамен (комплексный экзамен)** по учебной дисциплине, МДК проводится в соответствии с учебным планом колледжа и графиком учебного процесса в период экзаменационных сессий. Тексты экзаменационных билетов и заданий для письменных работ рассматриваются на заседаниях ПЦК, утверждаются заместителем директора по УР и представляются в учебную часть не позднее, чем за две недели до начала сессии.

Материалы для проведения экзамена (комплексного экзамена) формируются на основе КИМ, КОС.

2.26. **Оценка усвоения профессионального модуля производится** комиссией, в состав которой входят преподаватели, ведущие МДК (тематические блоки МДК) профессионального модуля. Возглавляет комиссию председатель ПЦК. Комиссия уполномочена проверить готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций (ОК, ПК), определенных в разделе «Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена» ФГОС СПО. Итогом деятельности комиссии является заполнение оценочной ведомости по профессиональному модулю на каждого обучающегося. На основе оценочной ведомости по профессиональному модулю комиссией выводится решение «профессиональный модуль освоен/ не освоен». Оценочная ведомость по профессиональному модулю является документом, подтверждающим допуск обучающегося к ГИА, как успешно освоившего все элементы программы профессионального модуля – МДК и предусмотренные практики.

2.27. Государственная итоговая аттестация включает:

Дипломный проект (работу) – «**Дирижирование и работа с хором**»;
государственный экзамен по профессиональному модулю «Педагогическая деятельность».

Программа дипломного проекта (работы) каждого выпускника включает:

- исполнение хоровое произведение без сопровождения (*a cappella*);
- исполнение хоровое произведение с сопровождением;
- работу с хором над хоровым произведением и его исполнение.

Перечень вопросов по профессиональному модулю «Педагогическая деятельность» предоставляется выпускнику не позднее, чем за 6 месяцев до начала ГИА, должны пройти обсуждение на предметно-цикловой комиссии «Хоровое дирижирование» и утверждены Педагогическим советом колледжа.

Каждый вид государственной итоговой аттестации заканчивается оценкой, временной интервал между разделами государственной итоговой аттестации должен быть не менее двух календарных дней.

Государственный экзамен по профессиональному модулю «Педагогическая деятельность» может включать ответы на вопросы (билеты), выполнение тестовых заданий по вопросам методики и педагогики, истории и практики хорового искусства.

Учебным заведением разработаны критерии оценок государственной итоговой аттестации.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов (в том числе оценочной ведомости по профессиональному модулю), подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

3. Формирование вариативной части ППССЗ

3.1. Вариативная часть в объеме 576 часов использована:

- на увеличение объема времени, отведенного на МДК профессиональных модулей;
- на введение новых МДК в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательного учреждения.

3.2. Распределение вариативной части учебного плана ППССЗ по циклам представлено в таблице:

Индексы циклов и обязательная учебная нагрузка по циклам по ФГОС СПО, часов		Распределение вариативной части (ВЧ) по циклам, часов		
		Всего	В том числе	
			На увеличение объема обязательных дисциплин (МДК)	На введение дополнительных дисциплин (МДК)
ОГСЭ.00. Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	394 (354+40)	40	40	-
ОП.00. Общепрофессиональный учебный цикл	833 (814+19)	19	19	
ПМ. 01. Дирижёрско-хоровая деятельность	1972 (912+494)	494	54	440
ПМ. 02. Педагогическая деятельность	435 (412+23)	23	23	0
Вариативная часть (ВЧ)	576	576	136	440

3.3. Объем времени, отведенный на вариативную часть, использован на увеличение количества часов, отведенного на изучение МДК, элементов МДК, учебной практики профессиональных модулей:

Индекс дисциплины/МДК	Название дисциплины/МДК	Кол-во часов	Обоснование
ОГСЭ.04	Иностранный язык	02	Дополнительные часы направлены на закрепление навыков использования профессиональных терминов на иностранном языке.
ОГСЭ.05.	Физическая культура	38	Дополнительные часы дают возможность развития физических данных обучающихся, регламентирования здорового образа жизни.

ОП.02	Сольфеджио	19	Дополнительные часы дают возможность для совершенствования навыков интонирования, сольфеджирования, чтения с листа, метро-ритмических навыков.
МДК.01.01	Дирижирование, чтение оркестровых партитур, хороведение		
	<i>Хороведение</i>	54 часа	Дополнительные часы дают больше возможностей для совершенствования исполнительского репертуара, комплекса музыкально-выразительных средств в процессе работы над хоровыми произведениями.
МДК.02.01	Педагогические основы преподавания творческих дисциплин		
	<i>Хоровая литература</i>	23 часов	Дополнительные часы предназначены для освоения хорового учебно-педагогического репертуара, расширения исторического материала о зарождении и развитии хорового искусства, различных хоровых школ.
Итого:		136 часов	

3.4. Объем времени, отведенный на вариативную часть, использован на введение новых учебных дисциплин, МДК профессиональных модулей в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательного учреждения:

Индекс дисциплины/ МДК	Название дисциплины/МДК	Кол-во часов	Обоснование
МДК.01.04.	Сценическое мастерство и сценическая речь	42 часов	Вариативные часы направлены на формирование дополнительной компетенции: применять навыки актерского мастерства в процессе исполнения хоровых и ансамблевых произведений. Руководитель хора должен владеть системой знаний и умений по формированию концертной программы, компонентом которой является владение сценической речью, сценическим движением и навыками актерского мастерства, для раскрытия художественного замысла хоровых произведений.
МДК.01.05.	Дополнительный инструмент	36 часов	Вариативные часы направлены на формирование дополнительной компетенции: систематически работать с нотным текстом для музыкального сопровождения хорового (ансамблевого) коллектива. Руководитель хора, преподаватель должен владеть навыками аккомпанемента на различных инструментах (баян, аккордеон) для разучивания хоровых и ансамблевых произведений.
МДК.01.06.	Хоровой класс	284 часа	Вариативные часы направлены на формирование дополнительных

			компетенций: исполнять обязанности музыкального руководителя творческого коллектива, включающие организацию репетиционной и концертной работы, планирование и анализ результатов деятельности. Руководитель хора, преподаватель должен владеть системой знаний и умений по организации репетиционной и концертной работы для профессиональной деятельности в области хорового искусства.
МДК.01.07.	Хоровое сольфеджио	42 часов	Вариативные часы направлены на формирование дополнительной компетенции: исполнять обязанности музыкального руководителя творческого коллектива, в части развития гармонического слуха. Руководитель хора, преподаватель должен владеть системой умений по развитию чистоты музыкальной интонации, гармонического слуха для профессионального раскрытия художественного образа хоровых, ансамблевых и вокальных произведений.
МДК.01.08.	Основы менеджмента и связи с общественностью	36 часов	Вариативные часы направлены на формирование дополнительных компетенций: использовать различные способы сбора и распространения информации с целью популяризации и рекламирования хорового (ансамблевого) коллектива; использовать правовые знания, соблюдать этические нормы в работе с коллективом исполнителей. Руководитель хора должен уметь рекламировать и распространять информацию в СМИ; владеть правилами этического поведения в работе с творческим коллективом, опираясь на существующие правовые нормы.
Итого:		440 часов	

Часы вариативной части распределены в соответствии с Протоколом распределения вариативной части образовательной программы подготовки специалиста среднего звена по специальности 53.02.06 Хоровое дирижирование (углубленная подготовка) с представителями работодателей от 10 июня 2025 года.

Часы вариативной части распределены таким образом для усиления работы по формированию профессиональных компетенций, дополнительных профессиональных компетенций с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО.

Часы вариативной части распределены на изучение обязательной части учебных циклов ППССЗ с учетом профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 года № 652н.

Таким образом, вариативная часть ППССЗ направлена на углубление и расширение профессиональной подготовки дирижера хора, преподавателя, что позволит подготовить специалиста, соответствующего запросам современной системы образования.