

Министерство культуры Оренбургской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Орский колледж искусств»
(ГБПОУ «ОКИ»)

Приказ №39-пр от 17.02.2025

Рассмотрено:
на педагогическом совете
протокол № 3
от 24.01.2025г.

Утверждаю:
Директор ГБПОУ «ОКИ»
Д.Ю. Меркулов
17 февраля 2025г.



Положение

**о предметной экзаменационной комиссии для проведения
вступительных испытаний в государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении
«Орский колледж искусств»**

Орск
2025г.

Содержание

1. Область применения	3
2. Нормативные ссылки	3
3. Состав предметной экзаменационной комиссии	3
4. Полномочия и функции предметной экзаменационной комиссии	4
5. Функции, права и обязанности председателей предметных экзаменационных комиссий	4
6. Функции, права и обязанности членов предметных экзаменационных комиссий	5
7. Организация вступительных испытаний	5
8. Ответственность членов предметных экзаменационных комиссий	8
9. Отчетность предметных экзаменационных комиссий	9
Приложение 1. Форма ведомости учета итогов вступительных испытаний	10
Приложение 2. Форма протокола вступительных испытаний	11

1. Область применения

1.1. Настоящее положение определяет основные задачи и организацию работы предметных экзаменационных комиссий для проведения вступительных испытаний в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Орский колледж искусств (далее – Колледж).

1.2. Предметные экзаменационные комиссии создаются для проведения вступительных испытаний из числа квалифицированных преподавателей.

1.3. Основной задачей предметной экзаменационной комиссии для проведения вступительных испытаний является оценка способностей и склонностей поступающих, отбор граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям, реализуемым Колледжем.

2. Нормативные ссылки

2.1. Предметные экзаменационные комиссии в своей деятельности руководствуются:

- приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства просвещения РФ от 30.04.2021г. № 222 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020г. № 457»
- приказом Министерства просвещения РФ от 16.03.2021г. № 100 « О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020г. № 457»
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 №1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.04. 2024 г. №245 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом министерства просвещения Российской Федерации»;
- Уставом и локальными актами ГБПОУ «ОКИ»;
- настоящим Положением.

3. Состав предметной экзаменационной комиссии

3.1. Для обеспечения работы предметных экзаменационных комиссий не позднее, чем за два месяца до начала вступительных испытаний приказом директора утверждается персональный состав предметных экзаменационных комиссий, назначаются их председатели.

3.2. Предметная экзаменационная комиссия формируются по каждой специальности. Она состоит из председателя и квалифицированных преподавателей соответствующей предметно-цикловой комиссии.

3.3. Председателем предметной экзаменационной комиссии может быть председатель соответствующей предметно-цикловой комиссии, опытный преподаватель.

3.4. Предметные экзаменационные комиссии осуществляют работу в период подготовки и проведения вступительных испытаний в колледже.

3.5. Контроль деятельности членов предметных цикловых комиссий осуществляет председатель приемной комиссии (в его отсутствие – заместитель председателя приемной комиссии).

3.6. Состав и сроки работы предметной экзаменационной комиссии утверждаются на заседании приемной комиссии и закрепляются приказом директора колледжа.

3.7. Председатель предметной экзаменационной комиссии организует ее деятельность и несет персональную ответственность за ее состав и качество выполненной работы.

3.8. Предметная экзаменационная комиссия (при проведении дополнительного приема) действует до 01 декабря текущего года.

4. Полномочия и функции предметных экзаменационных комиссий

4.1. Предметные экзаменационные комиссии создаются ежегодно для проведения вступительных испытаний.

4.2. Основные функции предметной экзаменационной комиссии:

- разработка материалов, критериев оценки для проведения вступительных испытаний;
- проведение вступительных испытаний;
- осуществление проверки работ, выполненных поступающими в процессе вступительных испытаний, и оценивание их;
- составление и направление в приемную комиссию ведомости результатов вступительных испытаний.

5. Функции, права и обязанности председателей предметных экзаменационных комиссий

5.1. Предметную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует ее деятельность, несет ответственность за своевременную и объективную проверку работ, выполненных поступающими в процессе вступительных испытаний;

5.2. Функции председателя предметной экзаменационной комиссии:

- обеспечение соблюдения прав личности и выполнение государственных требований к приему в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования;
- проверка документов поступающих, соблюдая конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности;
- разработка и обновление материалов для вступительных испытаний;
- разработка единых требований к оценке знаний поступающих;
- участие в рассмотрении апелляций поступающих;
- назначение членов предметных экзаменационных комиссий для проведения консультаций для поступающих;
- тиражирование в необходимом количестве материалов для проведения вступительных испытаний;
- ознакомление членов комиссии с порядком проведения вступительных испытаний;
- наблюдение за ходом вступительных испытаний по соответствующей специальности;
- выборочная проверка письменных экзаменационных работ (при наличии);

- непосредственное участие в проведении вступительных испытаний;
- обобщение итогов вступительных испытаний;
- информирование руководства приемной комиссии о ходе вступительных испытаний.

5.3. Председатель предметной экзаменационной комиссии имеет право:

- давать указания членам комиссии в рамках своих полномочий;
- отстранять членов комиссии, по согласованию с приемной комиссией, в случае возникновения проблемных ситуаций от участия в работе предметной экзаменационной комиссии;
- принимать, по согласованию с приемной комиссией, решения об организации работы комиссии в случае возникновения непредвиденных обстоятельств, препятствующих продолжению работы комиссии;

- ходатайствовать о поощрении членов комиссии перед председателем приемной комиссии;

5.4. Председатель предметной экзаменационной комиссии обязан:

- добросовестно выполнять возложенные на него функции в соответствии с Положением о приемной комиссии и/или Положением о предметной экзаменационной комиссии;
- соблюдать требования законодательных и иных нормативных актов, решений приемной комиссии;
- обеспечить соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при проверке работ, выполненных поступающими в процессе вступительных испытаний, хранении и передачи результатов в приемную комиссию;
- своевременно информировать руководство приемной комиссии о возникших проблемах и трудностях, которые могут привести к нарушению сроков проверки работ поступающих.

6. Функции, права и обязанности членов предметных экзаменационных комиссий

6.1. Член предметной экзаменационной комиссии имеет право:

- получать разъяснения по вопросам, касающимся процедуры проверки работ поступающих, применения (использования) критериев оценки выполнения работ, обсуждать с председателем предметной экзаменационной комиссии процедурные вопросы проверки;
- профессионально и добросовестно выполнять возложенные на него функции, соблюдать этические и моральные нормы;
- соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проверке работ;
- незамедлительно информировать руководство приемной комиссии в письменной форме о случаях нарушения процедуры проверки и режима информационной безопасности, а также иных нарушениях в работе с документацией в деятельности комиссии.

7. Организация вступительных испытаний

7.1. Ежегодно для проведения вступительных испытаний формируется Программа вступительных испытаний творческой направленности, содержащая требования к вступительным испытаниям по каждой специальности.

7.2. Требования к вступительным испытаниям рассматриваются соответствующими предметно-цикловыми комиссиями не позднее, чем за один месяц до начала проведения вступительных испытаний.

7.4. Утвержденные требования (экзаменационные задания) хранятся у заместителя председателя приемной комиссии.

7.5. Вступительные испытания проводятся в сроки, установленные Правилами приема, согласно расписанию, утвержденному директором ГБПОУ «ОКИ». Расписание составляется и вывешивается не позднее 20 июня текущего года.

7.6. При составлении расписания колледж руководствуется следующим:

а) в расписании вступительных испытаний для каждого вступительного испытания указывается:

-наименование вступительного испытания;

-дата, время и место проведения консультации;

-дата, место и время проведения вступительного испытания;

-дата, время и место объявления результатов сдачи вступительного испытания;

б) в один день разрешается проводить только одно вступительное испытание;

в) перерыв между вступительными испытаниями должен быть не менее двух дней;

г) в расписании вступительных испытаний не должны указываться фамилии экзаменаторов;

д) продолжительность вступительных испытаний для поступающего составляет не более 10 дней (в соответствии со ст. 195 Кодекса законов о труде РФ работникам, допущенным к вступительным испытаниям в средние специальные учебные заведения предоставляется отпуск по месту работы продолжительностью 10 календарных дней);

е) перед вступительными испытаниями для поступающих проводятся консультации по содержанию программы вступительного испытания, по предъявляемым требованиям, критериям оценки, технологии проведения вступительного испытания и т.п.

7.7. Вступительные испытания проводятся в помещении, обеспечивающем необходимые условия поступающим для подготовки и сдачи вступительных испытаний.

7.8. Консультации для поступающих допускаются по музыкально-теоретической подготовке в виде формулировки задания, по исполнительской подготовке в виде прослушивания исполнительской программы, по специальности «Народное художественное творчество» в виде проверки творческих и исполнительских возможностей.

7.9. Для сдачи вступительных испытаний по музыкально-теоретической подготовке приемная комиссия распределяет поступающих по группам в соответствии с выбранной специальностью.

7.10. Лицам, поступающим в колледж, выдаются экзаменационные листы установленной формы с фотокарточкой поступающего, скрепленные печатью колледжа.

7.11. Результаты вступительных испытаний оцениваются по балльной системе и вносятся в ведомость вступительных испытаний в Экзаменационный лист поступающего.

7.12. Письменные работы выполняются на листах со штампом учебной части колледжа. Листы со штампом до выдачи их поступающим хранятся у ответственного секретаря приемной комиссии.

7.13. Результаты выполнения письменных работ объявляются на следующий день, после их проведения; результаты показа исполнительской программы - непосредственно после проведения вступительного испытания по исполнительской подготовке, или выполнения творческого задания (специальность «Народное художественное творчество»).

7.14. Председатель предметной экзаменационной комиссии объявляет результаты вступительного испытания в форме списка, включающего всех сдававших данное вступительное испытание, для обеспечения возможности поступающему ознакомиться не

только со своими результатами, но и получить информацию об общих результатах сдачи вступительного испытания.

7.15. Лица, опоздавшие на вступительное испытание, допускаются к сдаче вступительного испытания только с разрешения заместителя председателя приемной комиссии.

7.16. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, подтвержденной документально, допускаются к сдаче пропущенных вступительных испытаний в индивидуальном порядке или в параллельных группах по разрешению заместителя председателя приемной комиссии в пределах установленных сроков вступительных испытаний.

7.17. Поступающие, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины или получившие на вступительных испытаниях результат менее 3 баллов, а также забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, выбывают из конкурса и не зачисляются в Колледж.

7.18. В последний день вступительных испытаний председателем предметной экзаменационной комиссии определяется список лиц, которые могут быть зачислены в состав студентов колледжа по результатам сдачи вступительных испытаний.

7.19. Зачисление поступающего в колледж производится на основе суммирования баллов по итогам вступительных испытаний и среднего балла освоения поступающим образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

7.20. При зачислении учитываются результаты индивидуальных достижений.

7.21. При приеме на обучение учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1.	наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. N 1738 "Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития";
2.	наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";
3.	наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";
4.	наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;
5.	наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего

	первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.
6.	прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;
7.	наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)".

7.22. Список лиц, которые могут быть зачислены в состав студентов по результатам сдачи вступительных испытаний, формируется на заседании приемной комиссии, оформляется протоколом решения приемной комиссии и передается председателю приемной комиссии на рассмотрение и оформление приказа о зачислении.

7.23. На основании сформированного списка лиц, которые могут быть зачислены в состав студентов по результатам сдачи вступительных испытаний, в соответствии с представленными оригиналами документов об образовании директор издает приказ о зачислении в Колледж, который доводится до сведения поступающих. Приказ о зачислении в Колледж может быть издан только после истечения срока представления оригинала документа об образовании.

7.24. При приеме в Колледж с оплатой стоимости обучения (сверх установленных контрольных цифр приема) заключается договор между ГБПОУ «ОКИ» и физическим или юридическим лицом. Зачисление на места с оплатой стоимости обучения осуществляется после заключения договоров об оказании платных образовательных услуг.

7.25. Лица, имеющие среднее профессиональное образование могут быть зачислены в колледж только на основе договора об оказании платных образовательных услуг.

7.26. Лицам, зачисленным в состав студентов, выдаются справки для представления в окончанные ими общеобразовательные учреждения, а также для оформления увольнения с места работы в связи с поступлением в ГБПОУ «ОКИ».

7.27. Лицам, выбывшим из конкурса (сдавшим не менее одного вступительного испытания) или не прошедшим по конкурсу, выдаются по их заявлению справки о результатах сдачи вступительных испытаний для участия в конкурсе в других образовательных учреждениях.

7.28. Вступительные испытания для лиц по дополнительному приему проводятся в сроки установленные колледжем в соответствии с правилами приема на текущий год.

8. Ответственность членов предметных экзаменационных комиссий

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, а также злоупотребления установленными полномочиями, совершенных из корыстной или личной

заинтересованности, члены предметных экзаменационных комиссий привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Член предметной экзаменационной комиссии может быть исключен из состава комиссии в следующих случаях:

- предоставления о себе недостоверных сведений;
- утери подотчетных документов;
- невыполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на него обязанностей;
- возникновения конфликта интересов.

8.3. Решение об исключении члена предметной экзаменационной комиссии из ее состава принимается приемной комиссией на основании аргументированного представления председателя предметной экзаменационной комиссии.

9. Отчетность предметных экзаменационных комиссий

9.1. Председатель предметной экзаменационной комиссии отчитывается о проведении вступительных испытаний на заседании приемной комиссии.

9.2. В качестве отчетных документов выступают:

- правила приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Орский колледж искусств» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2025 году;
- Приказ министерства культуры и внешних связей Оренбургской области «Об утверждении контрольных цифр приема в образовательных учреждениях культуры и искусства на 2025-2026 учебный год»;
- приказы по утверждению состава предметных экзаменационных комиссий;
- журналы регистрации документов поступающих;
- расписание вступительных испытаний;
- экзаменационные листы поступающих;
- личные дела поступающих;
- ведомости учета итогов вступительных испытаний;
- протоколы вступительных испытаний.

Приложение 1.

Форма ведомости учета итогов вступительных испытаний

Ведомость
Вступительные испытания: Исполнение сольной программы
Специальность 53.02.04 Вокальное искусство
Форма вступительного испытания: устная;
Вид вступительного испытания: прослушивание

№	Ф.И.О. абитуриента	Программа	Оценка	Подписи ПЭК
1				Председатель ПЭК: Состав ПЭК:
2				
3				
4				
5				

« » июля 2025 г.

Ответственный секретарь приемной комиссии

Приложение 2.

Форма протокола вступительных испытаний.

Протокол № _____

от « » июня 2025 года

Вступительные испытания ГБПОУ «ОКИ»

Экзаменационная комиссия по специальности:

53.02.04 Вокальное искусство

Вступительные испытания: Исполнение сольной программы

Форма вступительных испытаний: устная;

Вид вступительных испытаний: прослушивание

Результаты вступительных испытаний:

№	ФИО поступающего	содержание сольной программы	оценка
	Гаманова Алёна Сергеевна		
Члены ЭК		комментарий	рекомендуемая оценка
1	Гусева Н.Г.		
2	Нехорошева А.В.		
3	Проскурякова С.Р.		

Председатель ПЭК _____

Члены ПЭК _____

Ответственный секретарь ПК _____
